



OFERTA DE EMPLEO

Puesto: BUSCAMOS UNA PERSONA PARA CUBRIR EL PUESTO DE “GESTOR/A FINANCIERO/A”

Misión del puesto:



Dar soporte al área de Contabilidad desde la gestión administrativa de los procesos cíclicos en el departamento, así como en la elaboración y gestión presupuestaria de personal por proyectos y por financiador.

Funciones y tareas a desempeñar:



Realizar el seguimiento económico de los ingresos y gastos de cada recurso bajo concierto/subvención, y contraposición frente a los importes presupuestados.

Análisis del desequilibrio ingresos/gastos y propuesta de acciones correctoras.

Colaboración en la preparación de documentación correspondiente a la justificación de ayudas ante las entidades convocantes.

Elaboración de informes económicos y reportes acerca de la viabilidad por recurso subvencionado.

Registro de facturas en el sistema contable (asientos contables) en base al Plan General de Contabilidad ENL.

Soporte en los procesos de balances y cierres contables mensuales, trimestrales y/o anuales.

Realizar la gestión de pagos y cobros, controlar activos fijos, movimientos bancarios, cuadros en facturación, conciliaciones bancarias, financiaciones, amortizaciones, requerimientos fiscales legales, preparación y liquidación de impuestos (IVA/IRPF/sociedades).

Colaboración en auditoría contable y gestión de subvenciones.

Gestión, control e introducción de datos, en su mayoría contables.

Funciones de archivo de documentos soporte (contables, fiscales, legales, etc.) de acuerdo a la normativa legal vigente.



OFERTA DE EMPLEO

Competencias: Trabajo metodológico y capacidad de análisis. Desarrollar las tareas bajo el cumplimiento de plazos.



Formación: Formación mínima: grado medio o superior en el ámbito de Administración de Empresas o Finanzas.



Formación complementaria en gestión administrativa y financiera.

Requisitos: Tres años de experiencia previa en funciones similares, especialmente en seguimiento y justificación económica de proyectos, contabilidad, gestión administrativa y financiera.



Experiencia en la gestión de subvenciones públicas

Conocimientos digitales

Condiciones laborales: Tipo de contrato: temporal con posibilidad de continuidad

Jornada: completa

Lugar de trabajo: Santander

Salario: según convenio.



Enviar CV a: rrhh@asociacionnuevavida.org
www.asociacionnuevavida.org